

**ZAPYTANIE OFERTOWE
DOTYCZĄCE WYŁĄCZNOŚCI OBSŁUGI W ZAKRESIE GASTRONOMII,
HANDLU I INFRASTRUKTURY ZABAWOWEJ PODCZAS
III ŚWIĘTA JURAJSKIEJ RYBY I XXIV ŚWIĘTA PSTRĄGA**

I. Organizator:

Samorządowy Ośrodek Kultury i Sportu w Janowie
Plac Grunwaldzki 9
42-253 Janów

Tel. 790890803
E-mail:sokis@janow.pl

NIP: 9491979439
REGON 150031033,
zwanego dalej Organizatorem

II. Opis przedmiotu zamówienia

1. Na przedmiot zamówienia składa się zapewnienie obsługi w zakresie gastronomii, handlu i infrastruktury zabawowej podczas III Święta Jurajskiej Ryby w dniu 6 sierpnia 2022 r. oraz XXIV Święta Pstrąga w dniu 7 sierpnia 2022 r., zwanych dalej Imprezą.

2. Miejsce imprezy: BŁONIA PRZY STAWIE AMERYKAN W ŻŁOTYM POTOKU

3. Zakres zamówienia

Oferta powinna uwzględniać zadane miejsca dla konsumentów (min. 800 miejsc siedzących - stoliki, ławki, hala namiotowa, parasole).

Firmy przystępujące do konkursu zobowiązują się do zachowania czystości na obszarze przeznaczonym do konsumpcji.

Oferent zabezpiecza we własnym zakresie:

- kosze na śmieci w ilości gwarantującej zachowanie estetyki i higieny stoisk z gastronomią oferowaną przez swoją firmę.
- agregat prądowórczy dla potrzeb infrastruktury zabawowej, sprzęt gaśniczy oraz inny niezbędny sprzęt i środki potrzebne do wystawienia i funkcjonowania stoiska.

W ramach obsługi gastronomicznej, handlowej i infrastruktury zabawowej oferent zobowiązuje się do dystrybucji niżej określonych produktów i urządzeń w czasie trwania Imprezy (ceny sprzedawanych produktów i usług oferent ustala na własną odpowiedzialność i ryzyko) w ilości wystarczającej do obsługi ok. 8000 uczestników imprezy w powyższym terminie w tym m.in.:

a) potrawy z grilla, różna;

- b) stanowiska z piwem (zgodnie z Ustawą z dn. 26.10.1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi j.t. Dz.U. 2012 nr 0 poz. 1356);
- c) sprzedaż piwa tylko i wyłącznie w kubkach jednorazowych – po uprzednim uzyskaniu jednorazowego zezwolenia na sprzedaż alkoholu;
- d) napoje chłodzące;
- e) sprzedaż dań typu „fast food” np.: hamburger, hot-dog, zapiekanka;
- f) sprzedaż innych produktów spożywczych: słodkie i słone przekąski;
- g) zapewnienia infrastruktury zabawowej z jak największą liczbą atrakcji – w tym np.: karuzela, młot, dmuchane zamki i zjeżdźalnie, trampoliny, karuzele – co najmniej 5 różnych urządzeń;
- h) stoiska z artykułami artystycznymi i rękodzielniczymi (np. ceramika, biżuteria ręcznie robiona, haft, filc, kamienie szlachetne, biżuteria, wiklina, rękodzieło artystyczne, sutasz, decoupage, obrazy, kompozycje z suszonych kwiatów) oraz zabawkami, pamiątkami, książkami;
- i) zakazuje się sprzedaży napojów w opakowaniach szklanych oraz sprzedaży materiałów i środków pirotechnicznych.

5. Organizator zastrzega sobie prawo wyłączności po stronie SOKiS Janów do:

- a) 2 punktów gastronomicznych Hotelu „Kmicic”.
- b) Stoisk: promocyjnych (szkół wyższych, banków, parabanków, instytucji dotujących imprezę, sponsorów firm kosmetycznych oraz stoisk z potrawami regionalnymi + degustacją).
- c) 1 punktu firmy Belfood z przetworami owocowymi i warzywnymi typu: soki, musy, lemoniady, zupy i przeciery.

6. Po stronie Oferenta leży uzyskanie zgody Stacji Epidemiologicznej na sprzedaż i działalność gastronomiczną oraz wszystkich innych wymaganych zaświadczeń i pozwoleń.

7. Oferent zobowiązany jest do rozstawienia stoisk zgodnie z wytycznymi Organizatora.

8. Oferent zobowiązuje się do obsługi punktów gastronomicznych i infrastruktury zabawowej podczas Imprezy w czasie jej trwania oraz do bieżącego utrzymania czystości w granicach swojego obszaru w czasie i po Imprezie.

9. Oferent rozlicza transakcję z Organizatorem w PLN, płatne przelewem na konto bankowe wskazane w umowie, według poniższego harmonogramu:

I rata – 50% oferowanej kwoty – do 19.07.2022 r.

II rata – 50% oferowanej kwoty – do 10.08.2022 r.

IV. Obowiązki Organizatora Imprezy

Organizator oświadcza że:

1. Posiada wyłączne prawo do organizacji i przeprowadzenia Imprezy oraz prawo do dysponowania terenem – BŁONIA PRZY STAWIE AMERYKAN W ŻŁOTYM POTOKU.
2. Nie ponosi odpowiedzialności za odwołanie Imprezy z przyczyn od niego niezależnych (klęski żywiołowe, żałoba narodowa, wojna, stan wyjątkowy). W zaistniałym przypadku ustala się nowy termin Imprezy lub dokonuje zwrotu kwoty przedpłaty.

Organizator zobowiązany jest do:

1. Zapewnienia w trakcie trwania Imprezy atrakcyjnego programu na scenie oraz imprez i wydarzeń towarzyszących w czasie i miejscu jej trwania.
2. Zapewnienia dostęp do toalet i umywalek przenośnych oraz dostęp do prądu do 60 kW.

V. Warunki udziału Oferenta w postępowaniu ofertowym

Na wyłączność obsługi w zakresie gastronomii, handlu i infrastruktury zabawowej podczas Imprezy mogą ubiegać się Oferenci, którzy:

1. Złożą ofertę zgodną z zakresem zamówienia oraz terminem jej złożenia.
2. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności oraz wiedzę i doświadczenie w tego typu usługach, dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
3. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
4. Posiadają aktualne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w związku z prowadzoną działalnością, którą jest zobowiązany przedstawić w dniu podpisania umowy oraz za wszelkie szkody i wypadki powstałe na terenie objętym wyłącznością odpowiada wyłącznie Oferent, który wyegzekwuje ubezpieczenie od nieszczęśliwych wypadków od podwykonawców.

VI. Informacje dotyczące wypełnienia formularza ofertowego

1. Oferent powinien zapoznać się z całością niniejszej dokumentacji.
2. Oferent składa tylko jedną ofertę zgodnie ze wszystkimi wymogami.
3. Oferent ponosi wszelkie koszty związane z dostarczeniem formularza ofertowego.
4. Formularz musi być sporządzony czytelnie, drukowanymi literami, w języku polskim oraz podpisany przez Oferenta.
5. W przypadku podpisania oferty przez pełnomocnika Oferenta, do formularza powinno zostać załączone upoważnienie do reprezentowania.

6. Wartość cenowa za wyłączość w zakresie niniejszego zapytania nie podlega zmianie po złożeniu oferty.

7. Mile widziane referencje dołączone do oferty.

8. Oferta musi być złożona w zamkniętym opakowaniu lub kopercie oraz zabezpieczona w sposób gwarantujący poufność jej treści. Koperta musi być zaadresowana w następujący sposób:

Samorządowy Ośrodek Kultury i Sportu w Janowie

Plac Grunwaldzki 9

42-253 Janów

z dopiskiem: OFERTA NA WYŁĄCZNOŚĆ OBSŁUGI W ZAKRESIE GASTRONOMII, HANDLU I INFRASTRUKTURY ZABAWOWEJ PODCZAS „III Święta Jurajskiej Ryby i XXIV Święta Pstrąga” 2022r.

9. Organizator zastrzega sobie prawo do odstąpienia od wyboru Oferenta bez podania przyczyny. Jeśli zajdzie taka konieczność Organizator może ogłosić kolejne zapytanie ofertowe.

Jeżeli żadna z ofert nie będzie spełniała oczekiwań Organizatora, zastrzega on sobie możliwość zawarcia umowy z dowolnie wybranym przez siebie podmiotem.

VII. Sposób oceny ofert

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, zawierająca najwyższą kwotę brutto oferowaną za wyłączość w wymaganym zakresie podczas Imprezy, złożoną przez Oferenta spełniającego wszystkie warunki udziału w postępowaniu.

W przypadku wątpliwości co do złożonych ofert, Organizator zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia dodatkowych rozmów/negocjacji w celu wyjaśnienia zapisów w formularzu ofertowym.

VIII. Składanie i otwieranie ofert

1. Oferty należy składać w siedzibie Organizatora w dniach:

wtorek – piątek 8.00 – 16.00

2. Termin składania ofert upływa dnia 31.05.2022 r. o godzinie 16.00. Oferty otrzymane po tym terminie nie będą rozpatrywane.

3. Wyboru oferty dokona komisja powołana przez Organizatora.

4. Otwarcie ofert odbędzie się 01.06.2022 r. o godzinie 10.00 w siedzibie Organizatora. Wybór najkorzystniejszej oferty zostanie dokonany bez udziału Oferentów. O wynikach postępowania Oferenci zostaną powiadomieni telefonicznie.

IX. Planowany termin zawarcia umowy, istotne warunki umowy

1. Organizator przewiduje zawrzeć umowę z Oferentem, który złożył najkorzystniejszą ofertę do dnia 15.06.2022 r.
2. Zawarcie umowy nastąpi według wzoru umowy Organizatora.
3. Organizator telefonicznie powiadomi Oferenta o wyborze jego oferty, miejscu i terminie podpisania umowy.

X. Uprawniony do kontaktów:

Osoba uprawniona do kontaktów z Oferentami:

Anna Tarczyńska tel. 518 589 803

Magdalena Siemion tel. 790 890 803